

Liste de vérification : gestion d'une écloison d'infection entérique dans un centre de garde d'enfants

	Notes
1. Quand avez-vous constaté pour la première fois une hausse du nombre de cas de maladie au centre?	Indiquer la date.
2. Aviser le bureau de santé au 705 721-7520, poste 8809.	Indiquer la date de notification.
3. Dresser une liste des cas d'infection entérique . <ul style="list-style-type: none"> • Avoir une liste pour le personnel et une liste pour les enfants. • Qui inclure dans la liste des cas d'infection entérique? <ul style="list-style-type: none"> • Les membres du personnel et les enfants qui ont eu plus d'un épisode de diarrhée ou de vomissements dans une période de 24 heures, c'est-à-dire : <ul style="list-style-type: none"> ▪ au moins 2 épisodes de diarrhée, ou ▪ au moins 2 épisodes de vomissements, ou ▪ au moins 1 épisode de vomissements et 1 épisode de diarrhée. • Les membres du personnel et les enfants qui présentent au moins 1 symptôme de maladie entérique et dont l'infection a été confirmée en laboratoire. • Les cas identifiés par l'inspecteur de la santé publique affecté au centre. • Envoyer quotidiennement la liste à jour des cas d'infection entérique au bureau de santé par télécopieur au 705 733-7738 ou demander à l'inspecteur affecté au centre de vous fournir un lien sécurisé – ne pas envoyer par courriel directement à l'inspecteur. 	Indiquer la date de création de la liste des cas d'infection entérique.
4. Isoler et renvoyer à la maison l'enfant et le membre du personnel qui est symptomatique sur place . <ul style="list-style-type: none"> • Séparer l'enfant des autres enfants et communiquer avec les parents, tuteurs ou proches aidants afin de prendre les dispositions nécessaires pour que quelqu'un passe prendre l'enfant dès que possible. • Renvoyer immédiatement à la maison les membres du personnel malades. 	Oui, les enfants ont été isolés comme il se doit.
5. Exclusion <ul style="list-style-type: none"> • Exclure les enfants et les membres du personnel malades jusqu'à ce qu'ils n'aient plus de symptômes depuis au moins 48 heures. • Les superviseurs doivent expliquer aux membres du personnel qu'ils ne peuvent pas travailler dans d'autres centres durant l'écloison. 	Oui, les enfants et les membres du personnel sont exclus jusqu'à ce qu'ils n'aient plus de symptômes depuis au moins 48 heures.
6. Regrouper les enfants en cohortes durant l'écloison. <ul style="list-style-type: none"> • Ne pas mélanger les enfants de groupes différents et désigner un membre du personnel par groupe. • Les membres du personnel ne devraient pas travailler dans d'autres centres de garde. 	Indiquer la date à laquelle les élèves ont été regroupés en cohortes.
7. Notification <ul style="list-style-type: none"> • Aviser les familles, les visiteurs et les intervenants communautaires de l'état de l'écloison. • Sensibiliser les visiteurs/parents/bénévoles aux précautions à prendre. • Apposer des affiches indiquant qu'une écloison a été déclarée. 	Oui, les personnes nécessaires ont été avisées. Oui, les affiches ont été apposées.
8. Suspendre les admissions, les déplacements entre les salles et les « services de garde à court terme » jusqu'à ce qu'on ait maîtrisé	Oui, les admissions, les déplacements les services de garde à court terme ont été

<p>l'éclosion.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suspendre les déplacements entre les salles. • Si vous croyez ne pas pouvoir respecter cette exigence, en discuter avec l'inspecteur affecté à votre centre. 	suspendus.
9. Annuler les activités sociales, les sorties éducatives et les activités communautaires	Oui, les activités sociales, les sorties éducatives et les activités communautaires ont été annulées ou reportées.
<p>10. Pratiques courantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Augmenter la fréquence du lavage des mains – passer en revue le lavage des mains avec le personnel, les bénévoles et les enfants ainsi que l'utilisation des désinfectants pour les mains. • Revoir les procédures de changement de couches et les tâches du personnel – les membres du personnel qui changent les couches ne devraient pas manipuler les aliments. 	Oui, on a augmenté la fréquence du lavage des mains et on a révisé les procédures de changement de couches.
<p>11. Désinfectant</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commencer à utiliser un désinfectant qui convient aux situations d'éclosion : produit dont l'efficacité contre les virus non enveloppés (p. ex. poliovirus, norovirus, rhinovirus et rotavirus) a été prouvée. 	Indiquer le nom du désinfectant (et la concentration au besoin) et indiquer la date où le centre a commencé à utiliser le désinfectant en cas d'éclosion.
<p>12. Augmenter la fréquence du nettoyage et de la désinfection</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les surfaces fréquemment touchées, l'équipement, les jouets, etc. doivent être nettoyés, puis désinfectés à l'aide d'un produit dont l'efficacité contre les virus non enveloppés (p. ex. poliovirus, norovirus, rhinovirus et rotavirus) a été prouvée. • Laver à l'eau très chaude la literie, les déguisements et les jouets en peluche. • Retirer pendant la durée de l'éclosion les articles qu'on ne peut pas nettoyer/désinfecter ou laver. • Nettoyer à la vapeur tous les tapis des salles touchées. 	<p>Oui, le centre a augmenté la fréquence du nettoyage et de la désinfection des surfaces et des jouets.</p> <p>Oui, la literie, les déguisements et les jouets en peluche ont été lavés à l'eau très chaude.</p> <p>Oui, les articles difficiles à nettoyer ont été retirés.</p> <p>Oui, les tapis ont été nettoyés à la vapeur.</p>
13. Évaluer les activités en groupe et les jeux sensoriels. Les jeux avec de l'eau ou toute activité sensorielle utilisant de l'eau doivent être interrompus pendant toute la durée de l'éclosion.	<p>Les jeux avec de l'eau ont été suspendus.</p> <p>Les programmes prévus ont été évalués (p. ex. jeux sensoriels).</p> <p>Indiquer le plan à suivre concernant les jeux sensoriels durant l'éclosion.</p>
<p>14. Prélèvement d'échantillons : Des parents pourraient vouloir faire un prélèvement de selles chez leur enfant aussi les membres du personnel peuvent faire un prélèvement de selles eux-mêmes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discuter avec l'inspecteur des mesures à suivre pour l'acquisition et le ramassage des trouses de prélèvement. 	<p>Il y a des membres du personnel ou des parents qui veulent faire un prélèvement d'échantillon.</p> <p>Aucun membre du personnel ni aucun parent ne veut faire un prélèvement d'échantillon pour le moment. Nous en aviserons l'inspecteur si cette situation change.</p>
<p>Si vous avez des préoccupations concernant les exigences ci-dessus, communiquez avec l'inspecteur affecté à votre centre pour en discuter.</p>	

Autres commentaires :

Nom de la personne qui a rempli la liste de vérification : Entrez le prénom et le nom.

Date à laquelle la liste de vérification a été remplie : Cliquez ou appuyez pour entrer une date.